

國立善化高中課業輔導實施計畫

111年11月 09日111學年度第1學期課程發展委員會制訂通過

112年01月08日行政會議修訂通過 112年01月19日校務會議宣導

- 一、依據教育部國民及學前教育署110年07月14日修正發佈之「高級中等學校課業輔導實施要點」(臺教國署高字第1100081115B號令)、「高級中等學校向學生收取費用辦法」及「教育部主管高級中等學校向學生收取費用補充規定」辦理。
- 二、目的：為提昇本校學生學習興趣，增進學習效能，特訂定本計畫。
- 三、對象：本校一、二、三年級全體學生。
- 四、辦理原則：
 - (一) 學校依作業程序公告實施計畫並轉知校內相關人員，通知學生及家長自由參加。
 - (二) 辦理學生課業輔導，包括課業複習及補充課程，不提前講授教學進度。教師得編/選補充教材，印發講義，但不得提前講授下一學期(年)教材。
 - (三) 平時舉辦課業輔導安排在每天正式課程之後，且每週不超過五天，每天最遲不超過17時30分。寒假不多於40節，暑假不多於120節。
 - (四) 課業輔導之在校生活，仍依照學校之常規管理，每班以不超過45人為原則，可併班授課。
- 五、上課時間：
 - (一) 學期中：每日第八節；若遇特殊情形則與相關教師協調之。
 - (二) 寒、暑假：第一至第七節為原則。
- 六、師資安排：
 - (一) 學科師資以各班原授課教師擔任為原則，導師以各班原導師擔任為原則。
 - (二) 遇人數不足而併班時則以協調後班級安排為之。
- 七、開課科目及時數：由教務處初擬，經由課程協調會議討論定案後，送行政會議決議。
- 八、收費及用途：
 - (一) 收費：
 1. 寒、暑輔經行政會議決議費用後，由出納組印製匯款單，收費後統計人數，平均達25人得開班，未達25人可併班。
 2. 第八節課輔經行政會議決議單節收費標準後，於註冊時一併繳交。
 - (二) 鐘點費：教師鐘點費每節420-550元。
 - (三) 收費支用原則：費用之開支包括教師鐘點費及教學活動業務費兩部份，以平衡支付為原則。
 1. 教師鐘點費按實際授課節數支給。其支用不得低於所收費用總額百分之八十；若低於百分之八十者，賸餘款應發還學生。
 2. 教學活動業務費：得支用於支援教學活動之業務費、教材印製或購買費、材料費、學生獎勵、行政管理及加班費、水電費用，其支用不得逾所收費用總額百分之二十；賸餘款得滾存作為改善學校基本設施或充實教學設備之用。
 - (四) 減免標準：低收入戶子女由學生向註冊組提出申請後逕予減免。
 - (五) 經費管理：收費應給予收據，並存入學校帳戶，以代收代付方式納入學校會計處理，並本專款專用之原則，如有節餘，作為改善及充實相關之教學環境及設備使用。
 - (六) 退費：若學校因故致部分時間停課時，依實際停課節數乘上每節單價核實退還學生費用。
 - (七) 輔導課程開始/繳費後除不可抗力因素(公假、轉學除外)，不得以任何理由申請/要求退費。
 - (八) 教師鐘點費依照高級中等學校課業輔導實施要點標準發給，如於辦理中途標準有調整，以原標準收費為原則，不再向學生補收差額。
- 九、本實施計畫，提行政會議討論通過後，陳請校長核定後實施。