

國立善化高級中學教職員工文康活動實施要點

94 年 10 月 12 日行政會議通過

113 年 1 月 9 日行政會議修正

- 一、為鼓舞本校教職員工之工作情緒，倡導正常娛樂，促進身心健康，依據行政院人事行政總處函頒「中央各機關學校員工文康活動實施要點」及本校實際狀況訂定本要點。
- 二、舉辦活動項目：配合本校教職員工體能及共同興趣選擇適當項目辦理。
 - (一)旅遊聯誼文康活動：
由人事室主辦(各單位協辦)洽請觀光旅遊機構提供國內外旅遊資訊規劃之，舉辦之前，由主辦單位提供詳細計畫經行政會議討論過後辦理。
 - (二)慶生會活動：
以本校全體教職員工為對象，致贈壽星生日禮券或生日禮金等，必要時另舉辦其他配合活動助興。
 - (三)社團活動：由人事室統籌組織或由同仁自行籌組。
 1. 文藝活動：同仁自行籌組各種棋類、書法、繪畫、插花、攝影、歌唱、音樂…等社團。
 2. 球類活動：依教職員工個人之興趣籌組桌球、羽球、籃球…等社團。
 3. 體能活動：籌組拳術、健身操、慢跑、外丹功…等活動項目。
- 三、辦理原則：
 - (一)旅遊文康活動以利用公(課)餘及例假日或寒暑假為原則。
 - (二)社團活動以利用本校現有場地及設備為限，教席之敦聘由各社團負責人簽陳校長核准後聘請。
 - (三)社團活動以不影響教學及業務推展下，每週活動 2 次為限，每次 50 分鐘。
 - (四)教職員工籌組社團，成員以本校教職員工為限，每位同仁以參加 1 項為限，社團申請成立時(申請表如附表)，至少應有 10 人以上之連署參加，連同設立宗旨、活動內容、方式等項目，由發起人簽奉校長核可後設立。
 - (五)社團成立後，人事室應負責登記管理，並隨時查看活動狀況，如有違本要點之規定者，得予撤銷。
- 四、經費：
 - (一)旅遊文康活動及慶生會所需經費，本摶節開支原則在本校年度編列之預算內支應。
 - (二)各社團活動所需經費，以社團自行籌措為限。
- 五、本要點未盡事宜，悉依文康活動等相關規定辦理。
- 六、本要點提行政會議通過，簽奉校長核可後施行，修正時亦同。